|  |  |
| --- | --- |
|  | Наказ Південного міжрегіонального головного управління Державної служби України з питань безпечності харчових продуктів та захисту споживачів на державному кордоні «Про затвердження плану діяльності системи енергетичного менеджменту»  від «14» березня 2023 року № 21-ОД |
|  |  |

**ПЛАН**

**діяльності системи енергетичного менеджменту**

**Південного міжрегіонального головного управління Державної служби України з питань безпечності харчових продуктів та захисту споживачів на державному кордоні**

**(ПД СЕнМ Міжрегіонального головного управління)**

**На період 2023-2026 роки:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Функції** | **Операційні цілі** | **Індикативні цілі** | **Термін** | **Показник виконання** | **Підрозділ/ відповідальна особа** |
| **1** | Забезпечення обміну інформацією | Забезпечення відповідної комунікації між структурними підрозділами | Призначення відповідального за надання та обмін інформацією. Забезпечення необхідного  документообігу та зберігання  документів в процесі  функціонування СЕнМ | Постійно | Призначено | Енергоменеджер,  Структурні підрозділи |
| **2** | Здійснення контролю за технічним станом будівлі. Здійснення контролю за впровадженням енергоефективних заходів. | Стратегічне та операційне планування заходів з енергоефективності | Розробка планів із поточного ремонту. Розробка пакетів заходів:   * маловитратних * середньовитратних * багатовитратних | За потреби | Розроблено, подано на затвердження начальнику, впроваджено | Енергоменеджер,  Управління організаційно-господарського забезпечення |
| **3** | Проведення поточного аналізу споживання енергії/ енергетичних ресурсів та комунальних послуг | Запровадження збору та аналізу споживання енергоресурсів та води  Здійснення контролю за споживанням енергетичних ресурсів та води | Щомісячний звіт із споживання енергії/ енергетичних ресурсів | Щомісячно | Складено звіт із споживання енергії/ енергетичних ресурсів | Енергоменеджер |
| **4** | Публікація (оприлюднення) інформації про споживання енергії/ енергетичних ресурсів та комунальних послуг будівель | Інформування та підвищення обізнаності працівників щодо поточного споживання енергії/ енергетичних ресурсів та комунальних послуг | Запровадження системи візуалізації споживання енергії/ енергетичних ресурсів | Щомісячно | Запроваджено систему візуалізації споживання енергії/ енергетичних ресурсів, розміщено на офіційному веб сайті, розміщено в будівлі | Енергоменеджер, управління організаційно-господарського забезпечення,  Сектор підтримки користувачів та інженерної інфраструктури |
| **5** | Проведення розрахунку базових рівнів споживання енергії/ енергетичних ресурсів та комунальних послуг будівлею | Прогнозування споживання енергії/ енергетичних ресурсів та комунальних послуг будівлею | Відповідність фактичного споживання прогнозованому споживанню | I квартал 2023 року | Розраховано базовий рівень, проаналізовано потенціал енергозбереження | Енергоменеджер |
| **6** | Підготовка до укладення договорів з підприємствами – постачальниками енергії/енергетичних ресурсів та комунальних послуг та проведення публічних закупівель | Керування споживання енергією/ енергетичними ресурсами та комунальними послугами  Проведення процедур публічних закупівель енергоспоживчої продукції (товарів) та послуг до вимог щодо енергоефективності | Врахування меж затверджених лімітів на базі прогнозованого споживання | Згідно із затвердженим кошторисом, за потреби | Укладено договори | Енергоменеджер  Управління правового забезпечення |
| **7** | Забезпечення сертифікації енергетичної ефективності будівлі | Визначення потенціалу з енергоефективності | Визначення класу енергетичної ефективності будівлі | 2023-2024 | Замовлено сертифікацію, проведено сертифікацію | Енергоменеджер |
| **8** | Навчання персоналу структурних підрозділів та енергоменеджерів | Підвищення рівня підготовки персоналу з питань енергоефективності будівель | Спільно з профільними асоціаціями за підтримки проектів міжнародної технічної допомоги (за наявністю) розроблення планів та графіків із навчання. Проведення навчання | Згідно з графіком навчання | Погоджено графік навчання, пройдено навчання | Енергоменеджер, структурні підрозділи |

**Начальник управління**

**організаційно-господарського**

**забезпечення Хвіча ЧІХВАРІЯ**