

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Південного
міжрегіонального головного
управління Державної служби
України з питань безпеки
харчових продуктів та захисту
споживачів на державному
кордоні від 18.10.2021 № 39

УМОВИ

**проведення конкурсу на зайняття посади державної служби категорії «Б» -
начальника відділу публічних закупівель управління економіки,
бухгалтерського обліку та звітності Південного міжрегіонального головного
управління Державної служби України з питань безпеки харчових продуктів та
захисту споживачів на державному кордоні**

Загальні умови	
Посадові обов'язки	Організовує планування роботи відділу публічних закупівель та забезпечує виконання покладених на нього завдань та функцій. Визначає розподіл обов'язків між працівниками відділу, координує та контролює їх діяльність. Розроблює та затверджує річний план закупівель товарів, робіт та послуг, додатки до річного плану закупівель. Організація проведення процедур закупівель на підставі затвердженого річного плану закупівель. Контроль та візування договорів, з метою недопущення проведення закупівель без використання електронної системи закупівель, з урахуванням вимог законодавства у сфері публічних закупівель. Забезпечення постійного контролю за законодавством про державні (публічні) закупівлі, систематичне інформування керівництва про внесені зміни, що впливають на здійснення закупівель за державні кошти. Звітувати перед начальником управління та заступником начальника управління з виконання покладених на відділ завдань та функцій. Розробляти посадові інструкції працівників відділу, розподіляти між ними обов'язки, визначати їх повноваження і ступінь відповідальності. Організація і проведення роботи, пов'язаної із підвищенням рівня знань щодо виконання Закону України Про публічні закупівлі» іншими нормативними актами, діючими нормативними документами Антимонопольного комітету України та інших органів відповідно до їх компетенції щодо проведення процедур публічних закупівель.
Умови оплати праці	посадовий оклад – 7050,00 грн;

	надбавка до посадового окладу за ранг відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 18.01.2017 № 15 «Питання оплати праці працівників державних органів» (зі змінами); надбавки та доплати (відповідно до статті 52 Закону України «Про державну службу»)
Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду	безстроково; строк призначення особи, яка досягла 65-річного віку, становить один рік з правом повторного призначення без обов'язкового проведення конкурсу щороку, але не більш як до досягнення державним службовцем 70-річного віку
Перелік інформації, необхідної для участі в конкурсі, та строк її подання	1) заяву про участь у конкурсі із зазначенням основних мотивів щодо зайняття посади за формою згідно з додатком 2 Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25 березня 2016 року № 246 (зі змінами); 2) резюме за формою згідно з додатком 2¹, в якому обов'язково зазначається така інформація: прізвище, ім'я, по батькові кандидата; реквізити документа, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України; підтвердження наявності відповідного ступеня вищої освіти; відомості про стаж роботи, стаж державної служби (за наявності), досвід роботи на відповідних посадах у відповідній сфері, визначений в умовах конкурсу, та на керівних посадах (за наявності відповідних вимог); 3) заяву, в якій повідомляє, що до неї не застосовуються заборони, визначені частиною третьою або четвертою статті 1 Закону України «Про очищення влади», та надає згоду на проходження перевірки та на оприлюднення відомостей стосовно неї відповідно до зазначеного Закону. Подача додатків до заяви не є обов'язковою. 3¹) копію Державного сертифіката про рівень володіння державною мовою (витяг з реєстру Державних сертифікатів про рівень володіння державною мовою), що підтверджує рівень володіння державною мовою, визначений Національною комісією зі стандартів державної мови. Інформація подається через Єдиний портал вакансій державної служби з 19 жовтня 2021 року по 17 год 00 хв 25 жовтня 2021 року
Додаткові (необов'язкові) документи	заява щодо забезпечення розумним пристосуванням за формою згідно з додатком 3 до Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби. Особа, яка бажає взяти участь у конкурсі, може додати

	до заяви про участь у конкурсі іншу інформацію, у тому числі інформацію про підтвердження досвіду роботи, про попередні результати тестування тощо	
Дата і час початку проведення тестування кандидатів. Місце або спосіб проведення тестування.	28 жовтня 2021 року о 10 годині - тестування проводиться дистанційно шляхом використання кандидатом комп'ютерної техніки та підключення через особистий кабінет на Єдиному порталі вакансій державної служби. За результатами тестування формується звіт, який засвідчується кандидатом шляхом накладення кваліфікованого електронного підпису. ситуаційні завдання за адресою: м. Одеса, вул. Маршала Говорова, 7 (за фізичною присутністю кандидатів). Учасникам конкурсу при собі необхідно мати паспорт громадянина України або інший документ, який посвідчує особу та підтверджує громадянство України	
Місце або спосіб проведення співбесіди (із зазначенням електронної платформи для комунікації дистанційно).	Проведення співбесіди дистанційно (платформа Google Meet, необхідно мати активний обліковий запис Google).	
Місце або спосіб проведення співбесіди з метою визначення суб'єктом призначення або керівником державної служби переможця (переможців) конкурсу (із зазначенням електронної платформи для комунікації дистанційно)	Проведення співбесіди дистанційно (платформа Google Meet, необхідно мати активний обліковий запис Google).	
Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу	Макарова Вікторія Олександрівна, телефон: (048) 753-19-02, personal@pmgu.dpss.gov.ua	
Кваліфікаційні вимоги		
1	Освіта	ступінь вищої освіти не нижче магістра за спеціальністю Правознавство, Менеджмент, Економіка
2	Досвід роботи	досвід роботи на посадах державної служби категорії «Б» та «В» чи досвід служби в органах місцевого самоврядування, або посадах підприємств, установ та організацій незалежно від форм власності не менше двох років
3	Володіння державною	вільне володіння державною мовою

	МОВОЮ	
Вимоги до компетентності		
Вимога		Компоненти вимоги
1	Досягнення результатів	- здатність до чіткого бачення результату діяльності; - вміння фокусувати зусилля для досягнення результату діяльності; - вміння запобігати та ефективно долати перешкоди
2	Відповідальність	- усвідомлення важливості якісного виконання своїх посадових обов'язків з дотриманням строків та встановлених процедур; - усвідомлення рівня відповідальності під час підготовки і прийняття рішень, готовність нести відповідальність за можливі наслідки реалізації таких рішень; - здатність брати на себе зобов'язання, чітко їх дотримуватись і виконувати
3	Прийняття ефективних рішень	- здатність приймати вчасні та виважені рішення; - аналіз альтернатив; - автономність та ініціативність щодо пропозицій і рішень
4	Якісне виконання поставлених завдань	- чітке і точне формулювання мети, цілей і завдань службової діяльності; - комплексний підхід до виконання завдань, виявлення ризиків; - розуміння змісту завдання і його кінцевих результатів, самостійне визначення можливих шляхів досягнення
Професійні знання		
Вимога		Компоненти вимоги
Знання законодавства		Знання: Конституції України; Закону України «Про державну службу»; Закону України «Про запобігання корупції» Закону України «Про звернення громадян»; Закону України «Про доступ до публічної інформації» та іншого законодавства.
Знання законодавства у сфері публічних закупівель		Знання: Закону України “Про публічні закупівлі”; Закону України “Про захист персональних даних”; Закону України “Про електронні документи та електронний документообіг”; Закону України “Про електронні довірчі послуги” Закону України «Про основні засади здійснення державного фінансового контролю в Україні». Наказу Міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України від 11.06.2020 № 1082 “Про затвердження Порядку розміщення інформації про публічні закупівлі”, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 01.07.2020 за № 610/34893; Наказу Міністерства розвитку економіки, торгівлі та

	сільського господарства України від 15.04.2020 № 708 «Про затвердження Порядку визначення предмета закупівлі».
--	--