

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Південного
міжрегіонального головного
управління Державної служби
України з питань безпеки
харчових продуктів та захисту
споживачів на державному
кордоні від 28.09.2021 № 36

УМОВИ

**проведення конкурсу на зайняття посади державної служби категорії «В» -
головного спеціаліста відділу державного контролю в пунктах пропуску на
кордоні управління державного контролю на кордоні Південного міжрегіонального
головного управління Державної служби України з питань безпеки харчових
продуктів та захисту споживачів на державному кордоні**

Загальні умови	
Посадові обов'язки	<p>Здійснення та аналіз: державного контролю на державному кордоні України за дотриманням законодавства про харчові продукти, корми, побічні продукти тваринного походження, здоров'я та благополуччя тварин, вантажів, що ввозяться (пересилаються) на митну територію України; документальних перевірок вантажів, що ввозяться (пересилаються) на митну територію України, у тому числі перевірки міжнародних сертифікатів на відповідність вимогам законодавства; перевірок відповідності вантажів, що ввозяться (пересилаються) на митну територію України; фізичних перевірок вантажів, що ввозяться (пересилаються) на митну територію України; затримання вантажів та прийнятих рішень про поводження з вантажами, які не відповідають законодавству, у встановленому законом порядку; застосування періодичності перевірок вантажів, які ввозяться (пересилаються) на митну територію України, затвердженої Держпродспоживслужбою; застосування ветеринарно-санітарних заходів для охорони території України від занесення збудників хвороб тварин з території інших країн або з карантинних зон; розширеного та вибіркового ветеринарно-санітарного контролю товарів; стандартного прикордонного ветеринарно-санітарного контролю товарів. Використання інформаційно-телекомунікаційної системи Держпродспоживслужби. Обмеження, заборона або припинення обігу, у тому числі транспортування (переміщення), відповідно до законодавства об'єктів державного ветеринарно-санітарного контролю та нагляду в разі порушення ветеринарно-санітарних заходів, встановлених законодавством, якщо такі порушення можуть спричинити безпосередню загрозу</p>

	<p>життю та/або здоров'ю людей і тварин.</p> <p>Інформування Держпродспоживслужби про всі випадки виявлення серед тварин, що транспортуються (переміщуються), хворих, а також тих, що викликають підозру на захворювання, загинули від інфекційних захворювань, прийняття рішення щодо затримання об'єктів державного ветеринарно-санітарного контролю та нагляду, виникнення осередків інфекційного захворювання тварин, їх масового отруєння під час транспортування (переміщення).</p> <p>Приймає участь у розгляді звернень громадян, посадових осіб державних та недержавних органів, запитів та звернень народних депутатів, що відносяться до компетенції управління державного контролю на кордоні.</p> <p>Підготовка в межах компетенції місячної, квартальної, піврічної, річної звітності та іншої інформації про роботу Міжрегіонального головного управління до Держпродспоживслужби.</p> <p>Забезпечення нерозголошення інформації з обмеженим доступом, отриманої у зв'язку із здійсненням контролю за здійсненням державного контролю.</p> <p>Узагальнення практики застосування законодавства з питань, що належать до його повноважень, підготовка пропозицій щодо його вдосконалення.</p> <p>Виконання інших обов'язків визначених Законом України «Про державну службу», Законом України «Про ветеринарну медицину», законодавством України про харчові продукти, корми, здоров'я та благополуччя тварин, а також законодавства про побічні продукти тваринного походження та визначеними іншими підзаконними нормативно-правовими актами, положенням про відділ, наказами та дорученнями Міжрегіонального головного управління.</p>
Умови оплати праці	<p>посадовий оклад – 5500,00 грн;</p> <p>надбавка до посадового окладу за ранг відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 18.01.2017 № 15 «Питання оплати праці працівників державних органів» (зі змінами);</p> <p>надбавки та доплати (відповідно до статті 52 Закону України «Про державну службу»)</p>
Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду	<p>безстроково;</p> <p>строк призначення особи, яка досягла 65-річного віку, становить один рік з правом повторного призначення без обов'язкового проведення конкурсу щороку, але не більш як до досягнення державним службовцем 70-річного віку</p>
Перелік інформації, необхідної для участі в конкурсі, та строк її подання	<p>1) заяву про участь у конкурсі із зазначенням основних мотивів щодо зайняття посади за формою згідно з додатком 2 Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25 березня 2016 року</p>

	<p>№ 246 (зі змінами);</p> <p>2) резюме за формою згідно з додатком 2¹, в якому обов'язково зазначається така інформація: прізвище, ім'я, по батькові кандидата; реквізити документа, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України; підтвердження наявності відповідного ступеня вищої освіти; відомості про стаж роботи, стаж державної служби (за наявності), досвід роботи на відповідних посадах у відповідній сфері, визначеній в умовах конкурсу, та на керівних посадах (за наявності відповідних вимог);</p> <p>3) заяву, в якій повідомляє, що до неї не застосовуються заборони, визначені частиною третьою або четвертою статті 1 Закону України «Про очищення влади», та надає згоду на проходження перевірки та на оприлюднення відомостей стосовно неї відповідно до зазначеного Закону.</p> <p>Подача додатків до заяви не є обов'язковою.</p> <p>3¹) копію Державного сертифіката про рівень володіння державною мовою (витяг з реєстру Державних сертифікатів про рівень володіння державною мовою), що підтверджує рівень володіння державною мовою, визначений Національною комісією зі стандартів державної мови.</p> <p>Інформація подається через Єдиний портал вакансій державної служби з 29 вересня 2021 року по 17 год 00 хв 05 жовтня 2021 року</p>
<p>Додаткові (необов'язкові) документи</p>	<p>заява щодо забезпечення розумним пристосуванням за формою згідно з додатком 3 до Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби.</p> <p>Особа, яка бажає взяти участь у конкурсі, може додати до заяви про участь у конкурсі іншу інформацію, у тому числі інформацію про підтвердження досвіду роботи, про попередні результати тестування тощо</p>
<p>Дата і час початку проведення тестування кандидатів. Місце або спосіб проведення тестування.</p> <p>Місце або спосіб проведення співбесіди (із зазначенням електронної платформи для комунікації дистанційно).</p> <p>Місце або спосіб проведення співбесіди з метою визначення суб'єктом призначення або керівником державної служби переможця (переможців)</p>	<p>08 жовтня 2021 року о 10 годині - тестування проводиться дистанційно шляхом використання кандидатом комп'ютерної техніки та підключення через особистий кабінет на Єдиному порталі вакансій державної служби</p> <p>співбесіда з конкурсною комісією проводиться дистанційно з використанням програми Google meet</p> <p>співбесіда проводиться дистанційно з використанням програми Google meet</p>

конкурсу (із зазначенням електронної платформи для комунікації дистанційно)		
Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу		Макарова Вікторія Олександрівна, телефон: (048) 753-19-02, personal@pmgu.dpss.gov.ua
Кваліфікаційні вимоги		
1	Освіта	вища освіта за ступенем не нижче спеціаліста/магістра у галузі ветеринарної медицини (відповідно до ч.1 ст.13 ЗУ «Про державний контроль за дотриманням законодавства про харчові продукти, корми, побічні продукти тваринного походження, здоров'я та благополуччя тварин)
2	Досвід роботи	не потребує
3	Володіння державною мовою	вільне володіння державною мовою
Вимоги до компетентності		
Вимога		Компоненти вимоги
1	Досягнення результатів	<ul style="list-style-type: none"> - здатність до чіткого бачення результату діяльності; - вміння фокусувати зусилля для досягнення результату діяльності; - вміння запобігати та ефективно долати перешкоди
2	Відповідальність	<ul style="list-style-type: none"> - усвідомлення важливості якісного виконання своїх посадових обов'язків з дотриманням строків та встановлених процедур; - усвідомлення рівня відповідальності під час підготовки і прийняття рішень, готовність нести відповідальність за можливі наслідки реалізації таких рішень; - здатність брати на себе зобов'язання, чітко їх дотримуватись і виконувати
3	Самоорганізація та самостійність в роботі	<ul style="list-style-type: none"> - уміння самостійно організувати свою діяльність та час, визначати пріоритетність виконання завдань, встановлювати черговість їх виконання; - здатність до самомотивації (самоуправління); - вміння самостійно приймати рішення і виконувати завдання у процесі професійної діяльності
Професійні знання		
Вимога		Компоненти вимоги
Знання законодавства		Знання: Конституції України;

	<p>Закону України «Про державну службу»; Закону України «Про запобігання корупції» Закону України «Про звернення громадян»; Закону України «Про доступ до публічної інформації» та іншого законодавства; Закону України «Про ветеринарну медицину»; Закону України «Про державний контроль за дотриманням законодавства про харчові продукти, корми, побічні продукти тваринного походження, ветеринарну медицину та благополуччя тварин».</p>
--	--