

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Південного
міжрегіонального головного
управління Державної служби
України з питань безпеки
харчових продуктів та захисту
споживачів на державному
кордоні від 04.09.2021 № 32

УМОВИ

**проведення конкурсу на зайняття посади державної служби категорії «В» -
головного спеціаліста відділу державного контролю в пунктах пропуску на
кордоні управління державного контролю на кордоні Південного міжрегіонального
головного управління Державної служби України з питань безпеки харчових
продуктів та захисту споживачів на державному кордоні**

Загальні умови	
Посадові обов'язки	Здійснення та аналіз: державного контролю на державному кордоні України за дотриманням законодавства про харчові продукти, корми, побічні продукти тваринного походження, здоров'я та благополуччя тварин, вантажів, що ввозяться (пересилаються) на митну територію України; документальних перевірок вантажів, що ввозяться (пересилаються) на митну територію України, у тому числі перевірки міжнародних сертифікатів на відповідність вимогам законодавства; перевірок відповідності вантажів, що ввозяться (пересилаються) на митну територію України; фізичних перевірок вантажів, що ввозяться (пересилаються) на митну територію України; затримання вантажів та прийнятих рішень про поводження з вантажами, які не відповідають законодавству, у встановленому законом порядку; застосування періодичності перевірок вантажів, які ввозяться (пересилаються) на митну територію України, затвердженої Держпродспоживслужбою; застосування ветеринарно-санітарних заходів для охорони території України від занесення збудників хвороб тварин з території інших країн або з карантинних зон; розширеного та вибіркового ветеринарно-санітарного контролю товарів; стандартного прикордонного ветеринарно-санітарного контролю товарів. Використання інформаційно-телекомунікаційної системи Держпродспоживслужби. Обмеження, заборона або припинення обігу, у тому числі транспортування (переміщення), відповідно до законодавства об'єктів державного ветеринарно-санітарного контролю та нагляду в разі порушення ветеринарно-санітарних заходів, встановлених законодавством, якщо такі порушення можуть спричинити безпосередню загрозу

	життю та/або здоров'ю людей і тварин. Інформування Держпродспоживслужби про всі випадки виявлення серед тварин, що транспортуються (переміщуються), хворих, а також тих, що викликають підозру на захворювання, загинули від інфекційних захворювань, прийняття рішення щодо затримання об'єктів державного ветеринарно-санітарного контролю та нагляду, виникнення осередків інфекційного захворювання тварин, їх масового отруєння під час транспортування (переміщення). Приймає участь у розгляді звернень громадян, посадових осіб державних та недержавних органів, запитів та звернень народних депутатів, що відносяться до компетенції управління державного контролю на кордоні. Підготовка в межах компетенції місячної, квартальної, піврічної, річної звітності та іншої інформації про роботу Міжрегіонального головного управління до Держпродспоживслужби. Забезпечення нерозголошення інформації з обмеженим доступом, отриманої у зв'язку із здійсненням контролю за здійсненням державного контролю. Узагальнення практики застосування законодавства з питань, що належать до його повноважень, підготовка пропозицій щодо його вдосконалення. Виконання інших обов'язків визначених Законом України «Про державну службу», Законом України «Про ветеринарну медицину», законодавством України про харчові продукти, корми, здоров'я та благополуччя тварин, а також законодавства про побічні продукти тваринного походження та визначеними іншими підзаконними нормативно-правовими актами, положенням про відділ, наказами та дорученнями Міжрегіонального головного управління.
Умови оплати праці	посадовий оклад – 5500,00 грн; надбавка до посадового окладу за ранг відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 18.01.2017 № 15 «Питання оплати праці працівників державних органів» (зі змінами); надбавки та доплати (відповідно до статті 52 Закону України «Про державну службу»)
Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду	безстроково; строк призначення особи, яка досягла 65-річного віку, становить один рік з правом повторного призначення без обов'язкового проведення конкурсу щороку, але не більш як до досягнення державним службовцем 70-річного віку
Перелік інформації, необхідної для участі в конкурсі, та строк її подання	1) заява про участь у конкурсі із зазначенням основних мотивів щодо зайняття посади за формою згідно з додатком 2 до Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25 березня 2016 року

Додаткові (необов'язкові) документи	№ 246 (зі змінами) (далі – Порядок); 2) резюме за формою згідно з додатком 21 до Порядку, в якому обов'язково зазначається така інформація: прізвище, ім'я, по батькові кандидата; реквізити документа, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України; підтвердження наявності відповідного ступеня вищої освіти; підтвердження рівня вільного володіння державною мовою; відомості про стаж роботи, стаж державної служби (за наявності), досвід роботи на відповідних посадах у відповідній сфері, визначеній в умовах проведення конкурсу, та на керівних посадах (за наявності відповідних вимог); 3) заява, в якій повідомляє, що до неї не застосовуються заборони, визначені частиною третьою або четвертою статті 1 Закону України «Про очищення влади», та надає згоду на проходження перевірки та на оприлюднення відомостей стосовно неї відповідно до зазначеного Закону. Подача додатків до заяви не є обов'язковою. Інформація подається через Єдиний портал вакансій державної служби з 03 вересня 2021 року по 17 год 00 хв 09 вересня 2021 року заява щодо забезпечення розумним пристосуванням за формою згідно з додатком 3 до Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби. Особа, яка бажає взяти участь у конкурсі, може додати до заяви про участь у конкурсі іншу інформацію, у тому числі інформацію про підтвердження досвіду роботи, про попередні результати тестування тощо
Дата і час початку проведення тестування кандидатів. Місце або спосіб проведення тестування. Місце або спосіб проведення співбесіди (із зазначенням електронної платформи для комунікації дистанційно). Місце або спосіб проведення співбесіди з метою визначення суб'єктом призначення або керівником державної служби переможця (переможців) конкурсу (із зазначенням електронної платформи для комунікації дистанційно)	13 вересня 2021 року о 10 годині - тестування проводиться дистанційно шляхом використання кандидатом комп'ютерної техніки та підключення через особистий кабінет на Єдиному порталі вакансій державної служби співбесіда з конкурсною комісією проводиться дистанційно з використанням програми Google meet співбесіда проводиться дистанційно з використанням програми Google meet кандидата

Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу		Кравченко телефон: 067-793-80-60, personal@pmgu.dpss.gov.ua	Антоніна Валеріївна,
Кваліфікаційні вимоги			
1	Освіта	ступінь вищої освіти ступеня не нижче спеціаліста/магістра у галузі ветеринарної медицини	
2	Досвід роботи	не потребує	
3	Володіння державною мовою	вільне володіння державною мовою	
Вимоги до компетентності			
Вимога		Компоненти вимоги	
1	Досягнення результатів	- здатність до чіткого бачення результату діяльності; - вміння фокусувати зусилля для досягнення результату діяльності; - вміння запобігати та ефективно долати перешкоди	
2	Відповідальність	- усвідомлення важливості якісного виконання своїх посадових обов'язків з дотриманням строків та встановлених процедур; - усвідомлення рівня відповідальності під час підготовки і прийняття рішень, готовність нести відповідальність за можливі наслідки реалізації таких рішень; - здатність брати на себе зобов'язання, чітко їх дотримуватись і виконувати	
3	Самоорганізація та самостійність в роботі	- уміння самостійно організовувати свою діяльність та час, визначати пріоритетність виконання завдань, встановлювати черговість їх виконання; - здатність до самомотивації (самоуправління); - вміння самостійно приймати рішення і виконувати завдання у процесі професійної діяльності	
Професійні знання			
Вимога		Компоненти вимоги	
Знання законодавства		Знання: Конституції України; Закону України «Про державну службу»; Закону України «Про запобігання корупції» Закону України «Про звернення громадян»; Закону України «Про доступ до публічної інформації» та іншого законодавства.	